

一般社団法人横浜市歯科医師会 横浜市歯科保健医療センター受付事務員募集要項

横浜市歯科医師会では、横浜市歯科保健医療センター（以下センター）の受付事務員を下記の要領で募集します。

1. 募集人数

1名

2. 職務内容

センターにおける、障がい者歯科診療事業等及び関連研修事業

3. 応募資格

- ・高校卒業以上の方
- ・原則として、医療機関等で受付業務の経験のある方

4. 選考方法

書類審査後、面接

5. 身分

一般社団法人横浜市歯科医師会 横浜市歯科保健医療センター職員

6. 処遇等

雇用形態：正職員

診療時間：午前9時より午後5時に対応した1ヶ月単位の変形労働時間制（週平均40時間以内）

勤務地：横浜市歯科保健医療センター（横浜市中区相生町6-107）

給与：18万円～

※センター就業規則給料表に準じ支給

昇給、賞与：センター就業規則による

諸手当：役職手当、通勤手当、扶養手当等有り

休暇：週休2日、年末年始、有給休暇有り

福利厚生：歯科医師国保、厚生年金、雇用保険、労災保険の制度有り

退職金制度：勤続2年以上

7. 採用予定年月日

令和4年4月1日

8. 提出書類

- ①履歴書（別紙様式1）
- ②志望動機（別紙様式2）
- ③資格、免許等があればその写し

※提出書類については、選考目的のみに使用いたします。

9. 提出締切日

令和4年2月9日（水）必着

面接予定日

令和4年2月17日（木）、24日（木）予定

10. 採用内定の通知

令和4年3月初旬 本人に通知

11. お問い合わせ・書類提出先

一般社団法人横浜市歯科医師会 事務局 山本・薄井・井上

住所：〒231-0012横浜市中区相生町6-107 電話：045-681-1553 FAX：045-212-4618